

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

Codice Etico del Fornitore **MSGI – ALL06 – REV01**

Revisione	Data	Descrizione delle modifiche	Redatto da	Verificato da	Approvato da
00	01/09/2021	Nuova emissione	Legal Department	CSR	DIR
01	18/02/2024	Aggiornamento parità di genere	Legal Department	CSR	DIR

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

Sommario

1.	PRINCIPI GENERALI.....	3
2.	ETICA.	3
3.	DIRITTI DEL LAVORATORE.....	4
4.	SALUTE E SICUREZZA.	5
5.	AMBIENTE.	6
6.	PROCEDURE DI CONTROLLO.	7
7.	INFORMAZIONI.....	7
8.	RECESSO.	7

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

In quanto firmataria del “Patto Mondiale delle Nazioni Unite”, TSG Italia S.r.l. (di seguito “**TSG**”) esercita la propria attività nel rispetto del principio di sostenibilità e di elevati standard etici e morali. Conseguentemente, TSG richiede ai propri fornitori il rispetto dei principi contenuti nel presente codice di condotta (di seguito “**Codice Etico**”), tanto per quanto riguarda i diritti dei lavoratori e delle lavoratrici, quanto in materia di ambiente, salute e sicurezza.

I fornitori svolgono un ruolo fondamentale nel conseguimento dei nostri obiettivi di sostenibilità ed, in generale, per la crescita della nostra azienda.

Nel presente Codice Etico sono enunciati le norme ed i principi che regolano i rapporti tra TSG ed i propri fornitori. Tali norme e principi sono stati formulati pensando a quelle specifiche problematiche in ambito sociale, ambientale e societario individuate da TSG nel corso dell’analisi dei rischi connessi alla catena di approvvigionamento.

TSG richiede ai fornitori l’osservanza, nell’esercizio delle proprie attività e sui propri luoghi di lavoro, delle regole qui di seguito elencate:

1. PRINCIPI GENERALI.

- a. Il fornitore dovrà pienamente rispettare, nelle proprie pratiche commerciali, la normativa ed i regolamenti internazionali, nazionali e locali, nonché le condizioni contrattuali ed i principi generalmente condivisi in materia di lavoro minorile, sicurezza ed anti-corruzione, alla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani adottata dall’ONU ed alle convenzioni sul lavoro dell’OIL (Organizzazione Internazionale del Lavoro). In generale, TSG richiede ai propri fornitori di comportarsi in modo eticamente e socialmente responsabile.
- b. Le disposizioni contenute nel presente Codice Etico dovranno essere rispettate, altresì, dai terzi ai quali il fornitore abbia subappaltato, in tutto o in parte, le attività che quest’ultimo deve svolgere in favore di TSG.

2. ETICA.

Il fornitore dovrà agire nel rispetto dei seguenti valori etici di TSG:

- a. Equa e leale concorrenza.

Il fornitore dovrà adottare ogni misura idonea a contrastare attivamente qualsivoglia attività di corruzione, concussione e/o estorsione. Inoltre, sarà tenuto ad operare nel

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

rispetto del principio dell'equa e leale concorrenza, adoperando l'ordinaria buona fede ed uniformandosi alla normativa ed ai regolamenti applicabili.

b. Integrità aziendale.

Il fornitore si impegna ad astenersi dall'offrire somme di denaro, regali, prestiti e/o oggetti di valore (ad eccezione dei regali e/o materiale promozionale di modico valore) a qualsiasi dipendente di TSG. Fanno eccezione i regali e/o il materiale promozionale di modico valore, sempre che ciò avvenga nel rispetto degli usi, dei regolamenti e della normativa vigente.

c. Violazioni.

Il fornitore dovrà fornire ai/alle propri/e dipendenti gli strumenti idonei a segnalare eventuali problemi e/o attività illegali che si verifichino o siano commesse sul luogo di lavoro, eliminando il rischio per il/la dipendente di subire ritorsioni, intimidazioni e/o molestie quali conseguenze dalla segnalazione stessa. In seguito alla ricezione di una segnalazione, il fornitore si impegna ad effettuare le opportune verifiche e, ove necessario, adottare ogni necessaria azione. Il fornitore si impegna, altresì, a tenere un apposito registro delle segnalazioni ricevute.

d. Privacy.

Il fornitore è tenuto a non divulgare le informazioni di carattere personale e/o riservate condivise da TSG e ad utilizzarle in modo da non ledere alcun diritto di TSG, dei/delle suoi/sue dipendenti e/o clienti.

3. DIRITTI DEL LAVORATORE.

a. Lavoro forzato.

Il fornitore non dovrà assoggettare i/le propri/e dipendenti a lavoro forzato, servitù, traffico di esseri umani, schiavitù nonché ogni altra pratica assimilabile quale, a titolo d'esempio, l'illegittima ritenzione di documenti d'identità, certificati di formazione, permessi di lavoro e/o altro documento.

b. Lavoro infantile e minorile.

Il fornitore si impegna a non fare uso di forza lavoro che non abbia raggiunto l'età minima di ammissione al lavoro stabilita dalle convenzioni dell'OIL. In nessun caso il fornitore

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

potrà assegnare lavori pericolosi o turni di lavoro notturni ai lavoratori che non abbiano ancora compiuto 18 (diciotto) anni.

c. Trattamento equo.

Il fornitore è tenuto a non sottoporre le proprie risorse a trattamenti contrari ai principi di umanità e, comunque, a punizioni corporali.

d. Non discriminazione.

TSG non tollererà alcuna discriminazione da parte del fornitore nell'assunzione, formazione, promozione, retribuzione, etc. basata su razza, colore della pelle, genere, età, orientamento sessuale, religione, orientamento politico, appartenenza sindacale, stato civile o altro criterio discriminatorio.

e. Retribuzioni e benefici accessori.

Il fornitore si impegna al rispetto della normativa in materia di orario di lavoro, salario minimo, straordinari e benefici accessori.

f. Libertà di associazione.

Il fornitore dovrà incoraggiare i/le propri/e dipendenti a discutere liberamente con i/le propri/e superiori in merito a condizioni di lavoro, retribuzioni, etc., senza timore di ritorsioni, intimidazioni e/o molestie. I/le dipendenti del fornitore dovranno essere lasciati/e liberi di aderire o meno a qualsiasi organizzazione sindacale, eleggere i/le propri/e rappresentanti e partecipare alle riunioni sindacali.

g. Parità di genere

Il fornitore si impegna a promuovere le politiche di parità di genere all'interno della propria organizzazione e verso gli stakeholders. Nella scelta dei fornitori verranno privilegiati coloro i quali avranno adottato i principi della PDR 125.

4. SALUTE E SICUREZZA.

Il fornitore dovrà garantire ai/alle propri/e dipendenti la sicurezza e la salubrità dell'ambiente di lavoro, ivi espressamente compreso l'eventuale alloggio messo a disposizione del/della dipendente.

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

Il fornitore dovrà, altresì, predisporre, implementare e dare attuazione ad un adeguato sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro, nel rispetto della normativa nazionale ed internazionale. Tale sistema dovrà includere:

a. Salute e sicurezza dei/delle lavoratori/lavoratrici.

Il fornitore dovrà evitare che le proprie risorse incorrano in rischi di natura chimica, biologica o fisica sul luogo di lavoro, così come da quelli derivanti dall'uso dei locali stessi e di quanto in essi contenuto.

b. Programma per la sicurezza e piano per le emergenze.

Il fornitore dovrà aver attuato un programma per garantire la sicurezza dei/delle propri/e dipendenti sul luogo di lavoro. Il fornitore dovrà, inoltre, aver identificato e valutato ogni possibile rischio relazionato al posto di lavoro stesso ed aver predisposto piani e procedure adeguati ad affrontare eventuali situazioni di emergenza.

c. Gestione della sicurezza di processo.

Se necessario, il fornitore dovrà aver predisposto un piano di gestione del rischio di rilascio chimico accidentale.

d. Informazioni sui rischi e formazione dei dipendenti.

Il fornitore dovrà mettere a disposizione del personale adeguato materiale informativo sui rischi associati al luogo di lavoro, al fine di educare, formare e proteggere i/le lavoratori/lavoratrici. Tale materiale dovrà riguardare anche i rischi connessi all'utilizzo di sostanze pericolose, quali, ad esempio, prodotti chimici, prodotti farmaceutici, prodotti intermedi, etc.

5. AMBIENTE.

Il fornitore garantisce che la propria attività ha un impatto contenuto sull'ambiente e che svolgerà detta attività responsabilmente ed in maniera efficiente sotto il profilo ambientale. Il fornitore dovrà impegnarsi a ridurre e/o eliminare le emissioni derivanti dalla propria attività lavorativa, al fine di salvaguardare l'ambiente, ridurre o evitare l'utilizzo di sostanze pericolose, promuovere il riciclo o il riutilizzo dei rifiuti.

a. Autorizzazioni ambientali.

Il fornitore si impegna a rispettare i regolamenti e le raccomandazioni in materia di protezione ambientale in vigore nel Paese in cui esercita la propria attività. Il fornitore

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

dovrà avere ottenuto tutte le necessarie autorizzazioni, licenze, permessi, registrazioni necessarie in campo ambientale e dovrà garantirne il rispetto da parte dei propri dipendenti.

b. Rifiuti ed emissioni.

Il fornitore dovrà disporre di un sistema di gestione, trasporto, stoccaggio, riciclo e smaltimento dei rifiuti, delle emissioni liquide e gassose. Tali rifiuti, siano essi solidi, liquidi o gassosi, dovranno essere opportunamente misurati, analizzati, controllati e – se necessario – trattati prima di essere smaltiti. In particolare, i rifiuti solidi dovranno essere riutilizzati o riciclati ove possibile.

c. Fuoriuscite e rilascio di sostanze.

Il fornitore dovrà adottare ogni precauzione idonea a prevenire o ridurre gli effetti di fuoriuscite e/o dispersioni accidentali di rifiuti e/o sostanze nell'ambiente e dovrà avere predisposto idonei piani per la gestione degli incidenti che comportino un rischio ambientale.

6. PROCEDURE DI CONTROLLO.

Il fornitore dovrà aver predisposto idonee procedure interne e strumenti di controllo volti a garantire il rispetto delle previsioni contenute nel presente Codice Etico.

7. INFORMAZIONI.

Nel corso delle trattative e/o in vigenza di uno specifico accordo commerciale, così come in caso di verifiche condotte da TSG sui propri fornitori, questi ultimi dovranno fornire informazioni veritiere circa i propri obblighi derivanti dal presente Codice Etico.

8. RECESSO.

Qualora TSG dovesse ritenerlo necessario, il fornitore dovrà sottoporsi ad una procedura di verifica del rispetto del presente Codice di Etico a fronte di semplice richiesta di TSG stessa. Detta procedura potrà essere condotta tanto da TSG quanto da un soggetto terzo da quest'ultima incaricato.

	Codice Etico del Fornitore	MAN	SGI
		ALL	06
		Rev:	01
		Data:	18/02/2024

Se non previsto altrimenti, la violazione, da parte del fornitore, delle previsioni e degli obblighi contenuti nel presente Codice Etico, comporteranno per TSG la facoltà di richiedere azioni correttive nonché il diritto di recedere dal relativo contratto e/o accordo.